

COMUNE DI UBIALE CLANEZZO

PROVINCIA DI BERGAMO

cod.fisc. e p.i.v.a.: 00570140160 – Via Papa Giovanni XXIII, nr. 1 - 24010 Ubiale Clanezzo Bg

tel. Ufficio Protocollo nr. 0345/61001 – 0345/61060 – fax 0345/62702 – e:mail Ufficio Protocollo : info@comune.ubialeclanezzo.bg.it

Ufficio Segreteria e:mail: segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO NR. 21 /F.G. DEL 19/03/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

oggetto PRESA D'ATTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI DEL CONCORSO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA - CAT. DI TEMPO PIENO 36 ORE

Richiamati:

- la determinazione nr. NR. 05 /F.G. DEL 15/01/2013 con la quale è stato approvato lo schema del Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n.1 di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat. D, addetto ai Servizi di Polizia Locale Posizione economica D1, presso il Comune di Ubiale Clanezzo (BG);
- la determinazione n. NR. 07 /F.G. DEL 15/01/2013 con la quale si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento delle procedure del concorso pubblico di cui sopra;
- il verbale nr. 3 della Commissione Esaminatrice, predisposto in data 19.03.2013 con il quale, sulla base del punteggio conseguito dai Candidati nelle prove scritte ed orali, è stata formulata la graduatoria finale in seguito alla partecipazione al concorso suddetto e la Commissione ha poi rimesso i verbali alla Giunta per la presa d'atto e per la approvazione definitiva della graduatoria finale;

Vista la deliberazione della giunta comunale nr. 19 del 21.03.2013 con la quale:

- si prendeva atto degli atti e delle risultanze conseguite dall'espletamento delle prove concorsuali;
- si approvava definitivamente la graduatoria formata in seguito all'espletamento del concorso pubblico conclusosi in data 19/03/2013, dando atto che il Sig. Police Salvatore è risultato vincitore del concorso pubblico;
- si demandava al Responsabile del Servizio interessato i conseguenti e i successivi adempimenti da assumere al riguardo;

Dato atto che il vincitore, Sig. Police Salvatore è già in servizio presso questa Amministrazione Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ubiale Clanezzo;

Visto l'art. 4 – comma 7 del C.C.N.L. 1994/97, il quale stabilisce che il contratto individuale di lavoro sostituisce il provvedimento di nomina del candidato da assumere;

Viste le deliberazioni della giunta comunale n. 48 del 20/07/2009, e nr. 9 del 23.02.2012 di conferimento delle funzioni gestionali;

Visto l'art. 151, comma 4 del D.Lvo n. 267/2000 in base al quale spetta al Responsabile del Servizio l'assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'art. 192 del d.lvo n. 267 in data 18.08.2000, il quale prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lvo n. 267/2000;

d e t e r m i n a

1. Di assegnare al Sig. Police Salvatore, nato a Napoli il 23/02/1968, residente a Bonate Sopra in Via Ugo Foscolo nr. 3, c. fiscale n. PLCSVT68B23F839Q, la categoria D, posizione economica D1 del Servizio di Vigilanza di questo Comune.
2. Di dare altresì atto che, essendo il Sig. Police Salvatore già in servizio presso questa Amministrazione, la presente avrà decorrenza dal giorno 01/05/2013
3. Di ratificare la presente deliberazione al dipendente Sig. Police Salvatore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Comunale

f.to Dott. Ferrari Giuseppe

Attestazione di copertura finanziaria per determinazione NR. 21 /F.G. DEL 19/03/2013

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/2000, e succ. modifiche, il Sottoscritto Dott. Giuseppe Ferrari, a cui con decreto sindacale n. 2/2012 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 50 del D.Lvo n. 267, visto il sopra riportato provvedimento di impegno di spesa, ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria all'intervento indicato.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Comunale

Dott. Ferrari Giuseppe

Comune di Ubiale Clanezzo
Provincia di Bergamo

L'anno duemilatredici, addì _____, io sottoscritto messo comunale di Ubiale Clanezzo ho notificato il presente atto al Dott. Police Salvatore mediante consegna diretta.

Il Ricevente

Il Messo comunale

COMUNE DI UBIALE CLANEZZO

PROVINCIA DI BERGAMO

cod.fisc. e p.i.v.a.: 00570140160 – Via Papa Giovanni XXIII, nr. 1 - 24010 Ubiale Clanezzo Bg
tel. Ufficio Protocollo nr. 0345/61001 – 0345/61060 - fax 0345/62702 - e-mail Ufficio Protocollo : info@comune.ubialeclanezzo.bg.it

Ufficio Segreteria e-mail: segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
"ISTRUTTORE DIRETTIVO" DI POLIZIA LOCALE (categoria D, posizione economica D1)**

- VERBALE NR. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE -

L'anno duemilatredici, addì diciannove del mese di Marzo, alle ore 09.32 nella Sala Consiliare del Municipio si ritrova la Commissione Esaminatrice per l'espletamento della prova orale a conclusione del Concorso pubblico di cui all'oggetto;

Richiamati:

- la determinazione nr. 05 /F.G. DEL 15/01/2013 con la quale è stato approvato lo schema del Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n.1 di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat. D, addetto ai Servizi di Polizia Locale Posizione economica D1, presso il Comune di Ubiale Clanezzo (BG);
 - il verbale nr. 1 della Commissione Esaminatrice, predisposto in data 26.02.2013 con il quale, dopo la verifica delle domande presentate e la stesura dell'elenco degli Ammessi alle prove concorsuali, si stabiliva il calendario delle prove;
 - il verbale nr. 2 della Commissione Esaminatrice, predisposto in data 12.03.2013 con il quale, sulla base del punteggio conseguito dai Candidati nelle prove scritte, è stata formulata la graduatoria degli Ammessi alla prova orale;
 - la determinazione n. 07 /F.G. DEL 15/01/2013 con la quale si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice sottoelencata, per l'espletamento delle procedure del concorso pubblico di cui sopra e alla quale partecipa, con funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Valceschini Ines, dipendente del Comune di Ubiale Clanezzo:
- Ferrari dr. Giuseppe, Segretario Comunale del Comune di Ubiale Clanezzo – PRESIDENTE di Commissione
- Morabito Genny, Commissario Agg.to di Polizia Locale del Comune di Paladina – ESPERTO Componente di Commissione;
- Brignoli Massimo, Commissario di Polizia Locale del Comune di Gorle – ESPERTO – Componente di Commissione

Presenti tutti i Componenti sopra menzionati, si insedia e riunisce in terza sessione di lavoro la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n.1 di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat. D, addetto ai Servizi di Polizia Locale Posizione economica D1, presso il Comune di Ubiale Clanezzo (BG);

i Candidati presenti vengono fatti accomodare nell' apposita sala suddetta e dall'appello effettuato risultano presenti ed identificati i seguenti Candidati:

Allori Gianni

Cattaneo Derek

Di Benedetto Oscar

Di Napoli Francesco

Ferrara Emanuele

Police Salvatore
Regosini Giuseppe

Risulta assente il Sig. Coppola Mario.

La Commissione, a questo punto, apre una busta, in precedenza preparata, nella quale sono stati posti nr. 8 foglietti ripiegati (*pari al nr. dei Candidati ammessi alla prova orale*). Il Candidato interrogato in ordine alfabetico, estrae a sorte un foglietto. Su ogni foglietto sono scritte n. 3 domande a cui l'Esaminando deve rispondere.

Per la valutazione delle risposte alle domande rivolte ai Candidati, la Commissione stabilisce che verranno assegnati al massimo n. 10 punti per domanda.

Si procede quindi all'espletamento della prova orale, facendo avvicinare al tavolo della Presidenza ogni Esaminato, chiamato in ordine alfabetico.

Viene chiamato il Sig. **Allori Gianni**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-Differenza tra DIA e CIL

-Il carrello appendice

-Trasporto di materiale inerte

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Allori Gianni in che lingua preferisca essere interrogato e il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione, fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **19/30**.

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Cattaneo Derek**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-Gli atti di esclusiva competenza degli Ufficiali di Polizia Giudiziaria

-Pianificazione e gestione mobilità

-Autocarro sprovvisto di carta di circolazione, come procediamo al controllo del carico?

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Cattaneo Derek in che lingua preferisca essere interrogato e il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **21/30**

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Di Benedetto Oscar**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-Quali sono gli atti da redigere in caso di sinistro stradale

-Competenze polizia locale sulla sicurezza stradale

-La carta di esercizio

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Di Benedetto Oscar in che lingua preferisca essere interrogato ed il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **14/30**

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Di Napoli Francesco**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-La libertà personale

-Trasporto c/Terzi

-Modalità per l'utilizzo del misuratore di velocità

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Di Napoli Francesco in che lingua preferisca essere interrogato e il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature ed applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **12/30**

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Ferrara Emanuele**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-Trasporto di merce indivisibile

-Differenza tra fermo e sequestro

-L'assicurazione civile contro Terzi

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Ferrara Emanuele in che lingua preferisca essere interrogato e il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **18/30**

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Police Salvatore**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-La notizia di reato

-D.P.R. 189/2001 (alienazione veicoli)

-Disciplina delle feste/sagre sul territorio

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Police Salvatore in che lingua preferisca essere interrogato ed il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **21/30**

Vengono fatti rientrare tutti i Candidati.

Viene chiamato il Sig. **Regosini Giuseppe**, il quale estratto un foglietto, lo firma, insieme ai Componenti la Commissione, e poi procede a rispondere ai seguenti quesiti estratti:

-Definizione e classificazione delle strade

-Quando e come si procede all'identificazione di una persona, all'elezione del domicilio e alla nomina del difensore

-Trasporto conto proprio

Dopo avere risposto alle suindicate domande, la Commissione, per quanto attiene all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, chiede al Sig. Regosini Giuseppe in che lingua preferisca essere interrogato ed il Candidato risponde che desidera essere esaminato per la lingua inglese. Gli viene sottoposta una frase da leggere e poi da tradurre.

Alla fine, in merito all'accertamento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature e applicativi informatici connessi all'esercizio della mansione da ricoprire, è stato chiesto al Candidato con quali programmi abbia avuto esperienze lavorative.

A questo punto, la Commissione, prima di formulare la propria valutazione fa uscire dalla sala consiliare tutti i Candidati.

Dopo essersi brevemente confrontati, i Membri della Commissione elaborano unanimi il seguente voto: **18/30**

LA COMMISSIONE

Sulla base del punteggio conseguito nelle prove orali, formula la seguente graduatoria:

nr.	nome e cognome	1^ prova scritta	2^ prova scritta	Totale Prove scritte	3^ prova orale	Totale scritto e orale
01	Police Salvatore	29/30	23/30	52	21/30	73/90
02	Cattaneo Derek	25/30	24/30	49	21/30	70/90
03	Allori Gianni	23/30	21/30	44	19/30	63/90
04	Ferrara Emanuele	22/30	21/30	43	18/30	61/90
05	Di Napoli Francesco	24/30	24/30	48	12/30	60/90
06	Regosini Giuseppe	21/30	21/30	42	18/30	60/90
07	Di Benedetto Oscar	21/30	21/30	42	14/30	56/90
08	Coppola Mario	22/30	21/30	43	assente	assente

Dalla suindicata graduatoria si evince che i vincitori del Concorso pubblico sono risultati:

1° classificato: Sig. Police Salvatore

2° classificato: Sig. Cattaneo Derek

La Commissione di concorso chiude i lavori di questa terza sessione e rassegna gli atti e i verbali alla Giunta Comunale per l'approvazione definitiva e dichiara ufficialmente terminati i lavori.

Di quanto sopra, viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i Componenti della Commissione e dal Segretario della stessa.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Ferrari dr. Giuseppe Segretario Comunale del Comune di Ubiale Clanezzo

COMPONENTE ESPERTO DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO

Morabito Genny, Commissario Agg.to di Polizia Locale del Comune di Paladina

COMPONENTE ESPERTO DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO

Brignoli Massimo, Commissario di Polizia Locale del Comune di Gorle

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Valceschini Ines, Dipendente del Comune di Ubiale Clanezzo