

# COMUNE DI UBIALE CLANEZZO

PROVINCIA DI BERGAMO

cod.fisc. e p.i.v.a.: 00570140160 – Via Papa Giovanni XXIII, nr. 1 - 24010 Ubiale Clanezzo Bg

tel. Ufficio Protocollo nr. 0345/61001 – 0345/61060 – fax 0345/62702 – e-mail Ufficio Protocollo : [info@comune.ubialeclanezzo.bg.it](mailto:info@comune.ubialeclanezzo.bg.it)

Ufficio Segreteria e-mail: [segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it](mailto:segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO NR. 46/F.G. DEL 11/12/2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' PER COPERTURA NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO INDETERMINATO CAT. D - ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA</b>
----------------	--

**Richiamato** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione n. 112/1998 e successive deliberazioni di integrazione e modifica;

**Visto** l'art.33 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art.16 delle legge 12.11.2011, n. 183

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 22/11/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Ricognizione della eccedenza di personale, rilevazione fabbisogno triennale 2012/2014 e rideterminazione della pianta organica";

- la deliberazione consiliare n. 9 del 23.04.2012, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012 e il Bilancio pluriennale 2012-2014;

**Visto** l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 recante disciplina dell'istituto della mobilità;

**Visto** il D.Lgs. 08.08.2000, n. 267;

**Visto** il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

**Rilevato** che in esecuzione della predetta deliberazione n. 65/2012 occorre avviare la procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat.D - Addetto ai servizi di vigilanza, secondo l'avviso allegato al presente atto;

**Viste** le deliberazioni della giunta comunale n. 48 del 20/07/2009 e nr. 9 del 23.02.2012, di conferimento delle funzioni gestionali;

**Visto** l'art. 151, comma 4 del D.Lvo n. 267/2000 in base al quale spetta al Responsabile del Servizio l'assunzione degli impegni di spesa;

**Visto** il Bilancio di previsione per l'anno in corso;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il D.Lvo n. 267/2000;

### d e t e r m i n a

- 1) Di approvare l'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di Istruttore Direttivo di Vigilanza, Cat. D – Addetto ai servizi di polizia locale, come meglio indicato nell'allegato avviso di mobilità (allegato A);
- 2) Di procedere alla pubblicazione del predetto avviso di mobilità all'Albo Pretorio online del Comune di Ubiale Clanezzo dal 12.12.2012 al 11.01.2013;
- 3) Di dare atto:
  - Che si procederà all'assunzione necessaria secondo quanto previsto dalla deliberazione citata in premessa di G.C. n. 65/2012;
  - Che, al termine della procedura di mobilità, verrà approvato il relativo schema di bando di concorso.
  - Che con il presente provvedimento si intende già indetta ed iniziata la procedura concorsuale per la copertura del posto in organico di Istruttore Direttivo di Vigilanza.
- 4) Di riservarsi l'assunzione con ulteriore provvedimento, intendendosi, nessun diritto in capo ai partecipanti la selezione.
- 5) Di dare comunicazione della presente deliberazione ai terzi interessati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Ferrari Giuseppe*

### Attestazione di copertura finanziaria per determinazione NR. 46/F.G. DEL 11/12/2012

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/2000, e succ. modifiche, il Sottoscritto Dott. Giuseppe Ferrari, a cui con decreto sindacale n. 2/2012 sono state attribuite le funzioni gestionali di cui all'art. 50 del D.Lvo n. 267, visto il sopra riportato provvedimento di impegno di spesa, ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria all'intervento indicato.

Addì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Ferrari Giuseppe*

# COMUNE DI UBIALE CLANEZZO

PROVINCIA DI BERGAMO

cod.fisc. e p.i.v.a.: 00570140160 – Via Papa Giovanni XXIII, nr. 1 - 24010 Ubiale Clanezzo Bg

tel. Ufficio Protocollo nr. 0345/61001 – 0345/61060 - fax 0345/62702 – e-mail Ufficio Protocollo : [info@comune.ubialeclanezzo.bg.it](mailto:info@comune.ubialeclanezzo.bg.it)

Ufficio Segreteria e-mail: [segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it](mailto:segreteria@comune.ubialeclanezzo.bg.it)

---

## - AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA -

### **PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA – CAT. D 1 - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO 36 ORE SETTIMANALI - ADDETTO AI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE**

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 46 del 11/12/2012,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità mediante selezione per colloquio e valutazione del curriculum per l'assunzione di **n.1 Istruttore Direttivo - Categoria professionale D - a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali, da assegnare ai Servizi di Vigilanza, Addetto ai servizi di polizia locale**, tramite l'istituto della mobilità volontaria tra amministrazioni, con inquadramento in categoria e profilo professionali corrispondenti a quelli indicati.

#### [Art. 1 - Requisiti per l'ammissione](#)

Sono ammessi alla selezione i dipendenti di ruolo in servizio presso una pubblica amministrazione in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in una amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del d. lgs. 165/2001;
- b) essere in possesso del diploma di laurea indirizzo giuridico e/o equipollente;
- c) essere inquadrato nella categoria e profilo professionale per cui è stato indetto il presente avviso, con esperienza lavorativa, alla scadenza del bando, di almeno 12 mesi in profilo uguale od analogo a quello da ricoprire;
- d) essere in possesso di nulla-osta dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento mediante procedura di mobilità;
- e) non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- f) godere dei diritti civili e politici

In sede di colloquio sarà verificato il livello delle competenze del candidato sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

#### [Art. 2 - Domanda di ammissione](#)

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (*All. A*) e sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione.

La domanda deve essere presentata **entro il 11/01/2013:**

- mediante consegna diretta al protocollo del Comune di Ubiale Clanezzo;
- oppure a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo "**Comune di Ubiale Clanezzo – Via Papa Giovanni XXIII n. 1 – 24010 UBIALE CLANEZZO (BG)**";
- tramite posta certificata del Comune di Ubiale Clanezzo:  
[segreteria.comune.ubialeclanezzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:segreteria.comune.ubialeclanezzo@pec.regione.lombardia.it)

Non saranno accettate le domande presentate con mezzo diverso da quelli sopra indicati.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera A.R. o mediante fax gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura di mobilità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Alla domanda di partecipazione alla mobilità esterna il concorrente dovrà allegare:

- a) curriculum debitamente datato e firmato;
- b) originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto nel presente bando, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica dal quale risulti che il concorrente è in possesso del titolo di studio richiesto, ovvero certificato sostitutivo.
- c) **Nulla osta al trasferimento mediante procedura di mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.**

### [Art. 3 – Svolgimento della selezione](#)

Sulla base della comparazione dei curricula pervenuti la Commissione effettua una selezione e redige apposito elenco dei candidati maggiormente qualificati, che sono chiamati a sostenere un colloquio sulle discipline giuridiche, tecniche ed economiche coerenti con il profilo professionale richiesto, con particolare riferimento alle materie inerenti il servizio di polizia locale. Il colloquio tende inoltre a verificare le capacità relazionali e di uso dei principali strumenti informatici.

Per il colloquio la commissione ha a disposizione 30 punti. La sufficienza è raggiunta con il punteggio di 21/30.

Il presente avviso non produce a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ubiale Clanezzo che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate.

Per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando. Il provvedimento va comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

### [Art. 4 – Nomina ed inquadramento contrattuale](#)

Il Comune di Ubiale Clanezzo richiede all'amministrazione di appartenenza del candidato in posizione utile in graduatoria la concessione del nulla-osta di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 indicando la data proposta per il passaggio e una data limite per lo stesso. Ove, decorsi 15 giorni, non sia pervenuta alcuna risposta o sia pervenuta una risposta negativa, il Comune di Ubiale Clanezzo è libero di procedere allo scorrimento della graduatoria. In tali casi il candidato idoneo rimane inserito nella graduatoria, che potrà essere utilizzata per altre esigenze di personale nella categoria e profili indicati nel presente bando.

Il rapporto di lavoro del concorrente dichiarato vincitore sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale secondo la normativa vigente e il vigente C.C.N.L.

#### Art. 5 – Norme finali

Il Comune di Ubiale Clanezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria per la finalità di gestione della procedura di mobilità; saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo dallo stesso Ufficio e dal Servizio Economico - Finanziario.

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli uffici del Comune di Ubiale Clanezzo (BG) tel. 0345-61001.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio, sul sito internet del Comune di Ubiale Clanezzo (BG), al seguente indirizzo [www.comune.ubialeclanezzo.bg.it](http://www.comune.ubialeclanezzo.bg.it)

Ubiale Clanezzo,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ferrari Dott.Giuseppe

Al Comune di Ubiale Clanezzo  
Via Papa Giovanni XXIII n. 1  
24010 Ubiale Clanezzo (BG)

I sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ recapito telefonico  
n. \_\_\_\_\_, indirizzo mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità mediante selezione per colloquio e valutazione del curriculum finalizzata alla copertura **di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza (Cat. D1 ) a tempo indeterminato e pieno 36 ore settimanali da assegnare ai Servizi di polizia locale.**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, a sensi del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

- di essere dipendente a tempo indeterminato di Amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ assunto dal \_\_\_\_\_
- inquadrato dal \_\_\_\_\_ nella Categoria D, Pos. Economica \_\_\_\_\_
- Profilo professionale \_\_\_\_\_
- con mansioni \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_
- di avere superato il periodo di prova      SI      NO
- di avere conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e con la seguente votazione \_\_\_\_\_.

- di non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti con sentenza passata in giudicato e non essere stato, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- di essere in possesso di nullaosta alla mobilità esterna rilasciato dall'Ente di appartenenza;

- di allegare curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto;
- di rinunciare a qualsiasi diritto nel caso in cui l'Amministrazione Comunale decida di non procedere in seguito ad alcuna assunzione di personale
- \_ l \_ \_ sottoscritt \_\_\_ dichiara di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese ai punti precedenti e di essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo il Comune di Ubiale Clanezzo al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

---

Data,

Firma

---

***Allega:***

1. fotocopia di documento di riconoscimento
2. copia titolo di studio o certificato sostitutivo
3. curriculum formativo-professionale
4. nullaosta dell'Ente di appartenenza