

# *Comune di Ubiale Clanezzo*

## *Provincia di Bergamo*

cap. 24010 - tel. 0345/61001 0345/61060 - fax 0345/62702 - cod.fisc. e p. i.v.a.: 00570140160

**COPIA**

Deliberazione n. 9  
In data 30.01.2014

### *Verbale di deliberazione della Giunta Comunale*

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014**

L'anno duemilaquattordici addì trenta del mese di gennaio alle ore 19.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

ALL'APPELLO RISULTANO:

GOTTI ERSILIO	SINDACO	Presente
MANGINI LUCA	ASSESSORE	Presente
ROTA TIZIANA	ASSESSORE	Presente
CARMINATI MATTEO	ASSESSORE	Presente
PASTA LOREDANA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 5  
Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. Dott. Ferrari Giuseppe il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gotti Ersilio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30.07.2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e i suoi allegati ovvero la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2013 - 2014 - 2015;

Considerato che:

- sulla base del bilancio di previsione già approvato, l'organo esecutivo, negli enti con meno di 15.000 abitanti può definire un Piano degli Obiettivi, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- il Comune di Ubiale Clanezzo, benché non sia tenuto all'adozione del documento in oggetto, intende comunque dotarsi di un piano degli obiettivi semplificato e da adattare all'apparato organizzativo dell'Ente e che possa fornire elementi di misurazione e di valutazione dell'attività amministrativa e della performance svolta dai dipendenti comunali;
- il Sindaco ha provveduto a nominare i responsabili dei servizi nelle seguenti persone: con decreto sindacale nr. 1/2013 l'Ing. Maurizi Murizio Responsabile dei servizi Area Tecnica in materia di Edilizia Privata e Urbanistica; con decreto sindacale nr. 2/2012 il Segretario Comunale Dott. Ferrari Giuseppe responsabile dei servizi ricompresi nell'amministrazione generale nonché dei servizi finanziari contabili e di bilancio;
- con le deliberazioni della giunta comunale n. 48 del 20/07/2009, e nr. 9 del 23.02.2012 sono state conferite le funzioni gestionali agli Assessori e al Sindaco.

Precisato che con il Bilancio di previsione a ciascun servizio è affidato un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 165 comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

Evidenziato che tale Piano degli Obiettivi, oltre che assegnare le risorse umane, strumentali e finanziarie ai responsabili dei vari servizi, ha la funzione di costituire la base di un sistema di valutazione delle p. o. e, a cascata, del personale dipendente, che utilizzi il più possibile dati oggettivi;

Visto l'art. 48 del Decreto L.vo 18.08.2000, n. 267;

Visto il Decreto L.vo 18.08.2000, n. 267;

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lvo n. 267/2000, inserito nel presente atto;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge, anche in merito all'immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento;

## **DELIBERA**

1. Di approvare il Piano degli Obiettivi per l'esercizio 2014 costituito dal documento allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento
2. Di attribuire al Segretario Comunale, nella qualità di responsabile del personale, il compito di stabilire la pesatura degli obiettivi da raggiungere, il limite temporale entro cui tali obiettivi devono essere raggiunti e di valutare, a consuntivo, la prestazione lavorativa di ciascun dipendente per il raggiungimento degli obiettivi medesimi, in termini di quantità e qualità del lavoro svolto.
3. Di dare atto che il Piano medesimo è stato definito in linea alle previsioni finanziarie del Bilancio annuale 2013.
4. Di inviare la presente Deliberazione alla RSU ed alle OO.SS.
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lvo n. 267/2000.



# COMUNE DI UBIALE CLANEZZO

Provincia di Bergamo

Via Papa Giovanni XXIII, 1 24010 Ubiale Clanezzo Bg - cod.fisc. e p. i.v.a.: 00570140160  
Centralino comunale 0345/61001 - fax 0345/62702 e:mail protocollo [info@comune.ubialeclanezzo.bg.it](mailto:info@comune.ubialeclanezzo.bg.it)  
PEC: [segreteria.comune.ubialeclanezzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:segreteria.comune.ubialeclanezzo@pec.regione.lombardia.it)

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2014

Il Comune di Ubiale Clanezzo ha una dotazione organica attualmente di nr. 6 dipendenti (di cui 1 a tempo parziale). La pianta organica in vigore dal 22.11.2012 prevede nr. 12 dipendenti. Da ciò si deduce che il personale dell'Ente risulta oggi inferiore rispetto alle previsioni della dotazione organica.

L'ente risulta diviso in nr. 5 Servizi:

1. Responsabile dell' amministrazione generale nonché dei servizi finanziari - contabili e di bilancio
2. Responsabile dei servizi Area Tecnica in materia di Edilizia Privata e Urbanistica
3. Responsabile del Servizio Lavori Pubblici
4. Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e cultura
5. Responsabile del Servizio Polizia Locale, commercio servizi sociali sport, personale e tributi

I Dipendenti comunali sotto elencati, non sono titolari di posizioni organizzative e di volta in volta vengono assegnati ai suddetti Responsabili dei Servizi, per l'espletamento degli obiettivi fissati:

Loredana Cicco: Istruttore amministrativo cat. C  
Alessia Rota: Istruttore amministrativo cat. C  
Valceschini Ines: Istruttore amministrativo cat. C  
Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B  
Zanchi Luisa: Istruttore direttivo cat. D  
Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

### **Responsabile dell' amministrazione generale nonché dei servizi finanziari - contabili e di bilancio**

Dott. Giuseppe Ferrari

#### *Obiettivi:*

*Responsabilità dei servizi ricompresi nell' amministrazione generale (Collaborazione con Organi Politici, Collaborazione con Ufficio Tecnico Lavori Pubblici e Edilizia privata, con Ufficio Ragioneria e Tributi, con Assistente sociale e Segreteria, con Servizi demografici ed Elettorale, relazione col pubblico e con le istituzioni) nonché dei servizi finanziari contabili e di bilancio*

Dipendenti assegnati:

Loredana Cicco: Istruttore amministrativo cat. C  
Alessia Rota: Istruttore amministrativo cat. C  
Valceschini Ines: Istruttore amministrativo cat. C  
Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B

Zanchi Luisa: Istruttore direttivo cat. D  
Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

### **Responsabile dei servizi Area Tecnica in materia di Edilizia Privata e Urbanistica**

Dott. Ing. Maurizio Maurizi

*Obiettivi:*

*Servizi Area Tecnica in materia di Edilizia Privata e Urbanistica, relazione col pubblico e con le istituzioni*

Dipendenti assegnati:

Loredana Cicco: Istruttore amministrativo cat. C  
Alessia Rota: Istruttore amministrativo cat. C  
Valceschini Ines: Istruttore amministrativo cat. C  
Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B  
Zanchi Luisa: Istruttore direttivo cat. D  
Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

### **Responsabile del Servizio Lavori Pubblici**

Sig. Matteo Carminati – Assessore

*Obiettivi:*

*interventi e manutenzioni ordinarie degli immobili comunali (scuole, ex scuole, municipio, cimiteri, impianti sportivi, altri fabbricati e relative aree, etc.); interventi e manutenzione di strade, mulattiere, etc.; pulizia e manutenzione del verde; fornitura di carburante per gli attrezzi e gli automezzi comunali; illuminazione pubblica; relazione col pubblico e con le istituzioni*

Dipendenti assegnati:

Loredana Cicco: Istruttore amministrativo cat. C  
Alessia Rota: Istruttore amministrativo cat. C  
Valceschini Ines: Istruttore amministrativo cat. C  
Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B  
Zanchi Luisa: Istruttore direttivo cat. D  
Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

### **Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e cultura**

Rag. Rota Tiziana – Assessore

*Obiettivi:*

*scuola, pubblica istruzione e cultura, relazione col pubblico e con le istituzioni*

Dipendenti assegnati:

Loredana Cicco: Istruttore amministrativo cat. C  
Alessia Rota: Istruttore amministrativo cat. C  
Valceschini Ines: Istruttore amministrativo cat. C  
Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B  
Zanchi Luisa: Istruttore direttivo cat. D  
Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

**Responsabile del Servizio Polizia Locale, commercio servizi sociali sport, personale e tributi**  
Sig. Gotti Ersilio – Sindaco

*Obiettivi:*

*Polizia Locale, commercio servizi sociali sport, personale e tributi, relazione col pubblico e con le istituzioni*

Dipendenti assegnati:

Loredana Cicco: Istruttore Amministrativo cat. C

Alessia Rota: Istruttore Amministrativo cat. C

Valceschini Ines: Istruttore Amministrativo cat. C

Donato Gamba: Collaboratore /esecutore tecnico cat. B

Zanchi Luisa: Istruttore Direttivo cat. D

Police Salvatore: Istruttore Direttivo cat. D

**CRITERI ASSEGNATI**

Il Responsabile del Servizio, attraverso le risorse umane, tecniche e finanziarie assegnate assicura una tempestiva, oculata, continua accurata gestione delle proprie competenze, alla continua ricerca di migliorazioni anche attraverso eventuali monitoraggi e /o cambi di strategie organizzative e di mezzi.

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 30.01.2014

Oggetto: **Parere ai sensi dell'art. 49 Comma 1 - del Decreto L.vo 18.08.2000, n. 267**

Il Sottoscritto Ferrari Dott. Giuseppe nella sua qualità di Responsabile del Servizio,

Vista la Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale avente per oggetto : APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014

Esperita l'istruttoria di competenza,  
Visto l'art. 49 – comma 1 del Decreto L.vo 18.08.2000, n. 267,

**e s p r i m e**

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità **tecnica** sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Addi'30.01.2014

**Il Responsabile del Servizio**  
**Ferrari Dott. Giuseppe F.to**

Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 30.01.2014

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
*Gotti Ersilio F.to*

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Ferrari Giuseppe F.to*

\*\*\*\*\*  
*Questa Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi 21/05/2014 e fino al 05/06/2014 al n. di REG. ALBO*

→ *Trasmessa in copia ai Capigruppo (Elenco n. 13 prot. nr. 1646/1/7)*

*Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n. ....)*

Addì 21.05.2014

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Ferrari Giuseppe F.to*

\*\*\*\*\*  
IL SEGRETARIO COMUNALE ATTESTA CHE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO È STATO DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DELL'ART. 134 – 4° COMMA DEL D.LGS. N. 267/2000

Addì 21.05.2014

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Ferrari Giuseppe F.to*